



## Charter collectieve rechten en plichten

### Vzw Oranje

Erkend en gesubsidieerd door het  
Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap



## Huishoudelijk reglement gebruikersraad

De gebruikersraad van vzw Oranje wordt opgericht overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Regering van 4/2/2011 betreffende de algemene erkenningsvoorwaarden en kwaliteitszorg van voorzieningen voor opvang, behandeling en begeleiding van personen met een handicap.

Het gemeenschappelijk doel van vzw Oranje en de vertegenwoordigers van haar gebruikers is het aanbieden van een goede kwalitatieve dienstverlening. Om dit doel te bereiken is samenwerking tussen organisatie en de vertegenwoordigers heel belangrijk.

### 1. De samenstelling van de gebruikersraad

De gebruikersraad telt minimum 3 en maximaal 12 vertegenwoordigers van de gebruikers.

We streven naar een evenwichtige samenstelling:

- Maximum 2 personen uit de woondienst 'De Binnenstad' (Ganzenstraat + appartementen);
- Maximum 2 personen uit de woondienst 'Senioren - Fort Lapin';
- Maximum 2 persoon uit de woondienst 'De Sprinkel';
- Maximum 2 personen uit de ambulante en mobiele woondienst;
- Maximum 2 personen uit het 'DC Bilkske';
- Maximum 2 personen uit het 'DC Polder en Activiteiten'.

De vertegenwoordiging van vzw Oranje bestaat uit de algemeen directeur die structureel aansluit. Afhankelijk van de agenda kan iemand anders van het managementteam of de coördinatoren aansluiten.

Een gebruikersraad is niet langer rechtsgeldig samengesteld indien het aantal leden lager is dan drie. Op dat moment zal de inspraak vooral georganiseerd via individueel overleg (bv. trajectplanbespreking) of andere bijeenkomsten (bv de nieuwjaarsreceptie, familiedagen...).

### 2. Kandidaatstelling en verkiezingen

Er worden om de vier jaar nieuwe verkiezingen georganiseerd. Vzw Oranje staat, in samenwerking met de bestaand gebruikersraad, in voor het organiseren van de verkiezingen. Elke vertegenwoordiger van een gebruiker kan zich kandidaat stellen en is stemgerechtigd. Voor elke gebruiker kan zich slechts één persoon kandidaat stellen. Een verkozenen kan zich telkens opnieuw kandidaat stellen.

Vzw Oranje waakt er over dat elke vertegenwoordiger van een gebruiker geïnformeerd aan de verkiezingen kan deelnemen. Er wordt een datum afgesproken waarop de kandidaturen moeten toekomen. Kandidaturen worden schriftelijk aan de algemeen directeur doorgegeven.

De verkiezingen gebeuren per groep. Er zijn drie mogelijkheden om tot de samenstelling van de gebruikersraad te komen:

- Indien er zich geen kandidaten aanmelden, wordt twee jaar later een nieuwe verkiezing georganiseerd voor die groep.
- Indien er evenveel of minder kandidaten zijn dan het aantal te begeven mandaten, zijn deze automatisch verkozen. Dit houdt dus in dat in dit geval geen verkiezingen georganiseerd worden voor die welbepaalde groep.
- Indien er meer kandidaten zijn dan het aantal te begeven mandaten dan worden verkiezingen georganiseerd zoals hieronder beschreven staat.



## Charter collectieve rechten en plichten

### Vzw Oranje

Erkend en gesubsidieerd door het  
Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap



**Stemgerechtigden:** De stemming is niet verplicht. Enkel de vertegenwoordiger van de gebruiker heeft stemrecht. Gebruikers die zichzelf vertegenwoordigen en dus niet beschikken over een vertegenwoordiger mogen zelf stemmen. We baseren ons op de situatie zoals die is op de eerste dag van de maand voorafgaand aan de verkiezingen.

**Samenstelling kieslijst:** Alle kandidaten worden vermeld op de kieslijst. De rangschikking op de lijst van kandidaten gebeurt alfabetisch op basis van de familienaam. De kieslijsten worden per post verstuurd naar alle vertegenwoordigers (met stempel en paraaf – op die manier kunnen er geen kopies worden gemaakt).

**Stemming:** Men kan enkel geldig stemmen door het officiële stembiljet in de daartoe bestemde enveloppe terug te bezorgen aan vzw Oranje ten laatste de dag van de stemming. De poststempel is hierbij bepalend. Ten laatste na 2 weken moet het officiële stembiljet en een retourenveloppe teruggestuurd worden. Om het stemgeheim te bewaren, wordt op de retourenveloppe geen tegenadres vermeld. De retourenveloppen die in vzw Oranje ontvangen zijn, worden genummerd bij het ontvangen en bijgehouden door het secretariaat. De telling van de stemmen gebeurt twee dagen nadat de deadline verlopen is, dit in het bijzijn van een vertegenwoordiging van de huidige gebruikersraad.

**Verkozenen:** De twee kandidaten met de meeste voorkeurstemmen binnen een bepaalde dienst zijn verkozen. Er wordt op basis van de stemresultaten een lijst opgemaakt met de bekomen resultaten per vertegenwoordiging. Deze lijst dient om de opvolging en plaatsvervangende te verzekeren (bv. bij ontslag van een effectief lid...). De samenstelling van de gebruikersraad wordt via de post gemeld aan de ruime groep van vertegenwoordigers.

**Einde van het mandaat:** Het mandaat van een lid van een gebruikersraad vervalt:

Bij het verstrijken van de termijn waarvoor hij gekozen is.

Indien de gebruiker vzw Oranje verlaat.

Bij ontslag door het lid zelf of bij zijn overlijden.

In de laatste twee gevallen kan op initiatief van de gebruikersraad en in overleg met vzw Oranje een vertegenwoordiger verkozen worden, die het vrijgekomen mandaat voortzet.

### 3. Toewijzing van mandaten

De gebruikersraad duidt bij consensus onder zijn leden een voorzitter, een secretaris en een lid van de klachtencommissie aan. Dit gebeurt op de eerste vergadering na de verkiezingen door de nieuw samengestelde gebruikersraad. Ook wanneer na verkiezingen, de leden van de gebruikersraad dezelfde blijven, gebeurt de verdeling van de mandaten opnieuw. Indien er geen consensus wordt bereikt, dan gaan we over tot een stemming. Alle effectieve leden van de gebruikersraad hebben één stem. Elk krijgt één stembrief, vult deze persoonlijk in en geeft deze stembrief af aan de algemeen directeur. De functie neemt een aanvang vanaf de vergadering volgend op de stemming. De stembrieven worden na afloop van de vergadering vernietigd.

In overleg met gebruikersraad, directie en raad van bestuur wordt een afgevaardigde aangesteld als waarnemer in de raad van bestuur voor de komende vier jaar. De afgevaardigde van de gebruikersraad wordt als waarnemer uitgenodigd voor de vergaderingen van de raad van bestuur betrekking hebben op de gebruikers van Oranje.



## Charter collectieve rechten en plichten

### Vzw Oranje

Erkend en gesubsidieerd door het  
Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap



#### 4. Werking van de gebruikersraad

Frequentie: De gebruikersraad komt minstens drie maal per jaar samen. Tijdens de eerste vergadering met de vernieuwde samenstelling moeten afspraken gemaakt worden over rolverdeling en praktische zaken.

Betrokkenheid gebruiker: Elke gebruiker of zijn vertegenwoordiger kan een lid van de gebruikersraad aanspreken rond het collectief overleg. Het lid oordeelt of dit binnen de agenda van de gebruikersraad past.

Agenda: De leden van de gebruikersraad en de directie kunnen punten voor de agenda aanbrengen. Dit moet gebeuren minstens 14 kalenderdagen voor de vergadering. De punten worden doorgegeven aan de voorzitter. De gebruikersraad behandelt enkel onderwerpen die de gebruikers als GROEP aanbelangen. Er kunnen geen individuele noden of casussen besproken worden.

Uitnodiging: De voorzitter zorgt steeds voor de uitnodiging en verspreiding minstens zeven kalenderdagen voor de vergadering. De uitnodiging vermeldt de voorziene agenda. De gebruikersraad kan geldig samenkomen wanneer de helft van de leden + 1 aanwezig zijn.

Verslag: Het verslag van de vergadering wordt door een lid van de gebruikersraad gemaakt ten laatste twee weken na de vergadering en bezorgt dit ter goedkeuring aan de voorzitter en de algemeen directeur. Vervolgens wordt het verslag verspreid naar alle gebruikers en/of hun vertegenwoordiger.

Vergaderaccommodatie: vzw Oranje stelt vergaderaccommodatie ter beschikking van de gebruikersraad.

#### 5. Inhoud en bevoegdheid van de gebruikersraad

Vzw Oranje informeert de gebruikers via de gebruikersraad over de punten die hen als groep aanbelangen:

- wijzigingen aan het charter/protocol;
- de inzet van de financiële middelen;
- de inzet van de personele middelen;
- wijzigingen in ons dienstverleningsaanbod;
- communicatie en de middelen daartoe tussen vzw Oranje en de gebruikers;
- de infrastructuur;
- langlopende samenwerkingsverbanden met derden.

Vzw Oranje engageert er zich toe om over deze punten informatie te geven. De gebruikersraad kan advies geven over bovenstaande punten.

Zowel vzw Oranje als de gebruikersraad hebben initiatiefrecht om advies te vragen of uit te brengen inzake aangelegenheden die de verhouding gebruikers-voorziening aangaan. Er is hoorrecht en antwoordplicht over elk onderwerp waarover de gebruikersraad een standpunt aan de verantwoordelijken van vzw Oranje wenst mee te delen.

Vzw Oranje reageert binnen de maand op de door de gebruikersraad gestelde vragen. Deze eerste reactie bevat minimaal de timing voor het verstrekken van een antwoord mocht er geen sluitend antwoord kunnen gegeven worden binnen die eerste maand.

#### 6. Klachtenprocedure

Klachten over het niet naleven van de bepalingen worden schriftelijk medegedeeld aan de leidend ambtenaar van het Vlaams Agentschap. De contactgegevens kunnen nagelezen worden in het Charter, punt 17. Contact.